****

***SETTORE TERRITORIO***

***SPORTELLO UNICO PER L’EDILIZIA***

Prot. n. [protocollo] del [data\_protocollo].

OGGETTO: istanza per opere di [oggetto] - [ubicazione] in procedimento di S.U.A.P. - ***Comunicazione di avvio del procedimento***.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Preg.mi Sig.ri**  **[richiedente.nominativo;block=w:tr]** |
|  | c/o  **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  **[progettista.pec]**  **a mezzo P.E.C.** |

Ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge 241/90 così come modificato e integrato dalla Legge 15/2005 e della Legge Regionale 5 aprile 2012 n. 10 “disciplina per l’esercizio delle attività produttive e riordino dello sportello unico” coordinata con la “Legge Regionale 4 febbraio 2013 n. 3 “modifiche alla Legge Regionale 6 giugno 2008 n. 16….”, con riferimento all’istanza in oggetto indicata e in via del tutto preliminare ad ogni altro atto istruttorio, si comunica quanto segue:

1) la pratica è stata acquisita agli atti del Comune di Sanremo con numero di Protocollo Generale [protocollo] e registrata presso lo Sportello Unico per l’Edilizia con numero di repertorio [numero];

2) detta istanza sarà trattata, per quanto di competenza comunale, dallo Sportello Unico per l’Edilizia (PEC: *sue.comune.sanremo@legalmail.it*) del Settore Territorio;

3) il dirigente del Settore Territorio è l’Ing. Gian Paolo TRUCCHI / Responsabile dello S.U.E., il Responsabile del Procedimento è l’Arch. Alessandra SEGGI;

4) l’orario di ricevimento del pubblico è il seguente:

lunedì dalle 09:00 alle 13:00, mercoledì dalle 15:00 alle 17:00 e venerdì dalle 09:00 alle 13:00.

Distinti Saluti.

Sanremo: 03/09/15.

|  |  |
| --- | --- |
| *IL RESPONSABILE COORDINAMENTO*  *SPORTELLO UNICO PER L’EDILIZIA*  Arch. Alessandra SEGGI | IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO  Ing. Gian Paolo TRUCCHI |

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale, da soggetto delegato, ai sensi dell’art. 21 del D.lgs 82/2005. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dal Comune di Sanremo e costituisce una copia integra e fedele dell’originale informatico, disponibile a richiesta presso lo Scrivente Servizio